



## Актуальные вопросы управления финансами организации Профсоюза.

Что необходимо знать руководителю  
организации Профсоюза сегодня.

**Лебедева Наталья Михайловна**  
руководитель финансового департамента –  
главный бухгалтер аппарата  
Общероссийского Профсоюза образования

г. Санкт-Петербург  
10 февраля 2026 года



**Профсоюз владеет, пользуется и распоряжается имуществом,  
в том числе денежными средствами,  
необходимыми для достижения целей Профсоюза  
в соответствии с предметом и видами его деятельности,  
определенных в Уставе Профсоюза,  
принадлежащим ему на праве собственности,  
созданным или приобретенным для использования в интересах  
членов Профсоюза, организаций Профсоюза и Профсоюза**



Профсоюзы независимы в своей деятельности  
от органов исполнительной власти, органов местного самоуправления,  
работодателей, их объединений (союзов, ассоциаций),  
политических партий и других общественных объединений,  
им не подотчетны и не подконтрольны

Запрещается вмешательство органов государственной власти,  
органов местного самоуправления и их должностных лиц  
в деятельность Профсоюзов, которое может повлечь за собой  
ограничение прав Профсоюзов или воспрепятствовать законному осуществлению  
их уставной деятельности



## Нормативно-правовая база финансово-хозяйственной деятельности Профсоюза

- ▶ Федеральный закон «О бухгалтерском учете» от 06.12.2011 года № 402-ФЗ
- ▶ Федеральный закон «О профессиональных союзах, их правах и гарантиях деятельности» от 12.01.1996 года № 10-ФЗ
- ▶ Федеральный закон «О некоммерческих организациях» от 12.01.1996 года № 7-ФЗ
- ▶ Федеральный закон «Об общественных объединениях» от 19.05.1995 года № 82-ФЗ
- ▶ Гражданский кодекс Российской Федерации
- ▶ Трудовой кодекс Российской Федерации
- ▶ Налоговый кодекс Российской Федерации



## Высший орган Профсоюза (Съезд)

### Устав Профсоюза

#### Положение

о размере и порядке уплаты членами Профессионального союза работников народного образования и науки Российской Федерации членских профсоюзных взносов



#### Положение

о порядке и содержании деятельности контрольно-ревизионных органов организаций Профессионального союза работников народного образования и науки Российской Федерации и Профессионального союза работников народного образования и науки Российской Федерации

#### Принципы

формирования и использования имущества  
Профессионального союза работников народного образования и науки Российской Федерации



## Президиум территориальной организации Профсоюза

утверждает

### Положение

о порядке выдачи  
материальной помощи  
членам Профсоюза  
территориальной  
организации Профсоюза

### Положение

о премировании  
профсоюзных  
кадров  
и актива  
территориальной  
организации Профсоюза



# Оплата труда штатных работников аппаратов организаций Профсоюза



## Положение

о системе оплаты труда работников аппаратов  
**региональных (межрегиональных) организаций**

Профессионального союза работников народного образования и  
науки Российской Федерации

утверждено Постановлением Исполнительного комитета от 22.12.2025 года № 6-4



## Примерное Положение

о системе оплаты труда работников аппаратов  
**первичных и территориальных организаций** Профессионального  
союза работников народного образования и науки Российской  
Федерации

утверждено Постановлением Исполнительного комитета от 22.12.2025 года № 6-5



Президиум  
региональной (межрегиональной)  
организации Профсоюза  
утверждает  
системы оплаты труда работников аппаратов  
первичных и территориальных организаций  
Профсоюза  
на основе примерного положения,  
утверждаемого  
Исполнительным комитетом Профсоюза





## Размер должностного оклада председателя территориальной организации Профсоюза

Размеры должностных окладов председателей территориальных организаций Профсоюза определяются исходя из расчетной величины и установленных к ней коэффициентов в соответствии с решением президиума соответствующей региональной (межрегиональной) организации Профсоюза.

Коэффициент рассчитывается на основании данных статистического отчета организации Профсоюза на 01 января текущего года путем сложения коэффициентов за численность членов Профсоюза, за процент охвата профсоюзным членством и вычитанием коэффициента за охват профсоюзным присутствием.

**с 1 апреля 2026 года** для определения должностного оклада председателей территориальных организаций Профсоюза применяется расчетная величина в размере минимального размера оплаты труда (МРОТ).

**МРОТ в 2026 году 27093 рублей.**



## Оказание материальной помощи

**Заявление  
члена Профсоюза**

**Решение президиума**

Члены Профсоюза имеют право получать материальную помощь  
в порядке и размерах, устанавливаемых соответствующим выборным  
коллегиальным профсоюзным органом с учетом профсоюзного стажа



Председатель организации Профсоюза

утверждает

Учетная политика

организации  
Профсоюза

Штатное расписание

организации  
Профсоюза

Положение

о служебных  
командировках  
работников  
организации  
Профсоюза



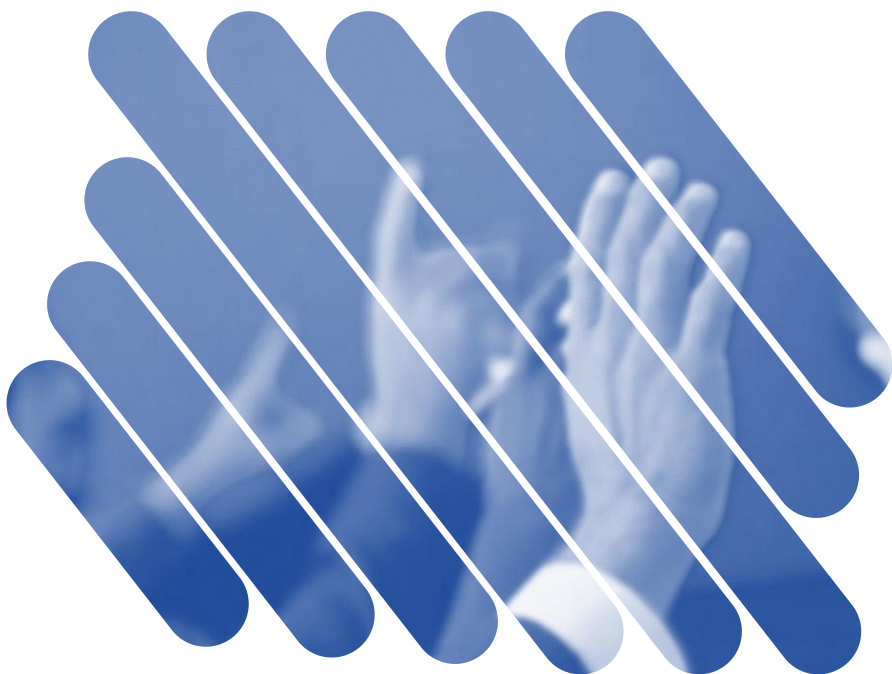
## Некоммерческая организация должна иметь самостоятельный баланс и смету

### Формы Сметы и Исполнения сметы доходов и расходов организации Профсоюза

утверждены

Постановлением Исполнительного комитета Профсоюза от 22.12.2025 года № 6-6

«О внесении изменений в примерные формы сметы и исполнения сметы доходов и расходов организации Профсоюза, сводного финансового отчета о доходах и расходах организаций Профсоюза по форме 1-ПБ и об утверждении примерной формы корректировки сметы доходов и расходов организации Профсоюза»



Денежные средства Профсоюза расходуются  
на основании смет,  
утверждаемых  
соответствующими выборными  
коллегиальными руководящими органами  
организаций Профсоюза, Профсоюза.



Заседание комитета (совета)  
территориальной организации Профсоюза проводится по мере  
необходимости, но  
**не реже двух раз в год**



**Источниками формирования имущества Профсоюза в денежной и иных формах, являются:**

▶ **Членские профсоюзные взносы**

▶ **Иные поступления**

поступления по коллективным договорам (соглашениям)  
добровольные взносы и пожертвования  
гранты

▶ **Прибыль от приносящей доход деятельности**

проценты начисленные банком на остаток средств  
проценты по выданным займам и ценным бумагам  
проценты от размещения средств на депозитных счетах  
доходы от проведения платных мероприятий  
доходы от аренды и субаренды  
агентское вознаграждение  
доходы от гражданско-правовых сделок



**Уплата членских профсоюзных взносов осуществляется в порядке, предусмотренном:**

- ▶ Статьей 377 Трудового кодекса Российской Федерации
- ▶ Статьей 28 Федерального закона «О профессиональных союзах, их правах и гарантиях деятельности» от 12.01.1996 № 10-ФЗ (редакция от 30.07.2016 года)
- ▶ Коллективным договором, отраслевым соглашением
- ▶ Статьей 57 Устава Профсоюза
- ▶ Положением о размере и порядке уплаты членами Профессионального союза работников народного образования и науки Российской Федерации членских профсоюзных взносов





Членский профсоюзный взнос уплачивается  
в размере

**не менее одного процента**

от начисленной ежемесячной заработной платы  
и других доходов,  
связанных с трудовой деятельностью работников,  
всех видов стипендий обучающихся



Профсоюзный комитет первичной профсоюзной организации вправе устанавливать льготный ежемесячный размер членского профсоюзного взноса:

**не менее 0,1%** от минимального размера оплаты труда, установленного федеральным законом, для членов Профсоюза:

- прекративших трудовые отношения с организацией в связи с выходом на пенсию;
- находящихся в отпусках по беременности и родам, по уходу за ребенком;
- находящихся в длительном отпуске педагогических работников сроком до одного года;

**не менее 0,5%** от размера норматива государственной академической стипендии, установленного законодательством Российской Федерации для членов Профсоюза, обучающихся в организациях высшего образования и профессиональных образовательных организациях, не получающих государственные стипендии.

Периодичность уплаты членских профсоюзных взносов в льготном размере устанавливается профсоюзным комитетом первичной профсоюзной организации, но не реже одного раза в шесть месяцев



## Членские профсоюзные взносы могут не уплачиваться:



Членские профсоюзные взносы могут не уплачиваться членами Профсоюза – работниками, с которыми приостановлены трудовые договоры в соответствии с законодательством Российской Федерации о выполнении гражданами Российской Федерации государственных, общественных обязанностей или призванных на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации.



Членские профсоюзные взносы могут не уплачиваться членами Профсоюза – обучающимися, отчисленными из образовательной организации и вновь зачисленными в данную или иную образовательную организацию и поставленными на учет в первичную профсоюзную организацию, в течение шести месяцев с даты отчисления.



Сумма членских профсоюзных взносов  
свыше одного процента  
остается в распоряжении первичной профсоюзной  
организации после исполнения обязательств  
по перечислению членских профсоюзных взносов  
от одного процента, установленных  
соответствующим вышестоящим профсоюзным  
органом, и расходуется в уставных целях



При наличии письменных заявлений работников и обучающихся, являющихся членами Профсоюза, работодатель, образовательная организация ежемесячно, в полном объеме, бесплатно и своевременно перечисляет на расчетный счет организации Профсоюза, Профсоюза членские профсоюзные взносы, удержанные из начисленной ежемесячной заработной платы работников или стипендий обучающихся,  
**в соответствии с коллективным договором, соглашением**  
и не вправе задерживать их перечисление.



## Формы уплаты членского профсоюзного взноса

### Членские профсоюзные взносы в Профсоюзе уплачиваются путем:



безналичного перечисления на расчетный счет  
организации Профсоюза, Профсоюза



наличными денежными средствами



Членские профсоюзные взносы удерживаются  
со всех предусмотренных системой оплаты труда  
выплат работникам, стипендий обучающихся  
в соответствии с Перечнями выплат,  
связанных с трудовой деятельностью работников  
и стипендий обучающихся, с которых уплачиваются  
и не уплачиваются членские профсоюзные взносы,  
утверждаемыми

Исполнительным комитетом Профсоюза



Постановление Исполнительного комитета от 25.12.2020 №5-7  
«Об утверждении Перечней выплат, связанных с трудовой деятельностью работников  
и стипендий обучающихся, с которых уплачиваются и не уплачиваются  
членские профсоюзные взносы»



**Перечень выплат,  
связанных с трудовой деятельностью  
работников  
и стипендиями обучающихся,  
с которых  
уплачиваются  
членские профсоюзные взносы  
(Приложение №1)**



**Перечень выплат,  
связанных с трудовой деятельностью  
работников  
и стипендиями обучающихся,  
с которых  
не уплачиваются  
членские профсоюзные взносы  
(Приложение №2)**





## Решения о размере отчисления членских профсоюзных взносов и сроке их перечисления:



в Профсоюз принимаются ежегодно на заседании Центрального Совета Профсоюза



в региональные (межрегиональные) организации Профсоюза принимаются ежегодно на заседаниях комитетов (советов) соответствующих региональных (межрегиональных) организаций



в территориальные организации Профсоюза принимаются ежегодно на заседаниях комитетов (советов) соответствующих территориальных организаций Профсоюза



**Решения являются обязательными для выполнения первичными, территориальными, региональными (межрегиональными) организациями Профсоюза**



## Рекомендованный процент отчисления членских профсоюзных взносов на уровень региональной (межрегиональной) организации Профсоюза

численность до 20 тыс. членов Профсоюза

не менее 45 %  
от валового сбора

численность от 20 тыс. до 80 тыс. членов Профсоюза

не менее 40 %  
от валового сбора

численность свыше 80 тыс. членов Профсоюза

не менее 35 %  
от валового сбора



Отчисление членских профсоюзных взносов  
по организационной структуре Профсоюза  
осуществляется организациями Профсоюза  
от валового сбора членских профсоюзных взносов  
с учетом пункта 4.3 Положения о размере и порядке  
уплаты членами Профессионального союза  
работников народного образования и науки  
Российской Федерации членских профсоюзных  
взносов от 19.03.2025 № 10-10





## Целевые мероприятия

Информационная работа

Подготовка и обучение профсоюзных кадров и актива

Работа с молодежью

Проведение заседаний органов организации Профсоюза

Культурно-массовые мероприятия

Спортивные мероприятия

Проведение внутрисоюзных, территориальных и профессиональных конкурсов

Формы социальной поддержки членов Профсоюза



## Предельные целевые показатели расходования профсоюзного бюджета





## Досье на контрагентов

- ▶ устав или учредительный договор
- ▶ свидетельство о регистрации (ОГРН)
- ▶ выписка из ЕГРЮЛ/ЕГРИП (не старше 3 месяцев)
- ▶ документы, подтверждающие полномочия руководителя
- ▶ лицензии (если деятельность лицензируется)
- ▶ бухгалтерская отчётность за последний период



## Обязательные документы при проведении целевого мероприятия



мероприятие  
указано  
в плане работы



Распоряжение и смета  
на данное мероприятие



программа  
мероприятия



документы  
(договоры, акты  
выполненных работ  
товарные накладные)



ведомости  
на выдачу раздаточного  
материала



акт на списание  
материалов



# Примерная смета на мероприятие

Приложение к Постановлению  
от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_  
Утверждено председателем  
организации Профсоюза  
\_\_\_\_\_ ФИО

## СМЕТА РАСХОДОВ на проведение обучающего семинара

Время проведения: 08 - 12.09.2025 года  
Место проведения: г. Москва  
Кол-во участников: 100 человек (в том числе иногородних - 84 человека)

№	Наименование статей расходов	Сумма (руб.)	Средства региональной (межрегиональной) организации (руб.)	Средства Общероссийского Профсоюза образования (руб.)
1	Проживание	120 000	120 000	
2	Аренда залов	34 000		34 000
3	Фуршетное обслуживание	36 000	36 000	
4	Оплата лекторов	19 000		16 000
5	Раздаточный материал	18 000		18 000
	Итого	224 000	156 000	68 000

Главный бухгалтер                      ФИО





## ОФОРМЛЕНИЕ ДОГОВОРОВ

- ▶ В договорах на оказание услуг необходимо конкретно указывать характер, объем и назначение услуг.
- ▶ При заключении договора с исполнителем необходимо удостовериться, что в перечне видов деятельности данного контрагента указан соответствующий вид деятельности



## ОФОРМЛЕНИЕ ДОГОВОРОВ

- ▶ При оформлении договоров с исполнителем на изготовление видео и фото материалов необходимо предусматривать (указывать правообладателя) исключительные права заказчика на такие материалы
- ▶ Фактические расходы на мероприятие должны соответствовать утвержденной смете , как по сумме, так и по характеру



## ОФОРМЛЕНИЕ ДОГОВОРОВ

- ▶ При заключении договоров на оказание услуг с самозанятыми рекомендуется исключить из текста условия о привлечении третьих лиц к выполнению работ в рамках данного договора
- ▶ При заключении договоров с самозанятыми или ГПХ необходимо предусмотреть возмещение стоимости билетов, гостиницы и прочих расходов. В ином случае компенсация расходов будет являться нарушением



## Документы при расчетах с подотчетными лицами

Вид расходов	Документы
Оплата расходов на авиабилет	Электронный билет (маршрутная квитанция). Посадочный талон с штампом о досмотре. Если отметки о досмотре нет, факт перелета надо подтвердить справкой авиакомпания. Кассовый чек с QR кодом.
Оплата проезда на железнодорожном транспорте	Железнодорожный билет. Контрольный купон. Кассовый чек с QR кодом.
Оплата проезда в общественном транспорте	Билет и кассовый чек с QR кодом. Для подтверждения расходов необходимы распечатанные документы.



## Документы при расчетах с подотчетными лицами

Вид расходов	Документы
Оплата проживания	Кассовый чек с QR-кодом и счет или акт об оказании услуг. В документе должны быть реквизиты отеля полностью, фамилия, имя и отчество проживающего, стоимость номера, время заселения и выселения. Печать и подпись на таком бланке обязательны. Дополнительные услуги, в том числе на питание не оплачивается. Договор об аренде квартиры, акт об оказании услуг и расписка
Оплата услуг по договору с организацией или индивидуальным предпринимателем	Кассовый чек с QR-кодом и акт об оказании услуг
Оплата товаров в розничных магазинах	Кассовый чек с QR-кодом или распечатанный электронный чек. Без кассового чека возможна оплата у ИП без наемных работников, которые продают товары собственного производства. В этом случае в бухгалтерию предоставляется квитанция или иной документ, подтверждающий оплату. В документе должны быть реквизиты ИП, дата документа, наименование товара, его количество, стоимость и подпись ИП







## Документы при расчетах с подотчетными лицами

Вид расходов	Документы
Оплата товаров в интернет -магазине	Кассовый чек с QR-кодом или распечатка электронного чека. Интернет-магазины вправе не выдавать кассовый чек, а только QR-код — прислать на электронную почту или дать считать с мобильного телефона или планшета. Для подтверждения расходов необходим распечатанный электронный чек
Оплата товара оптом	Кассовый чек с QR-кодом и акт об оказании услуг



## Комитет (совет) территориальной организации Профсоюза

### утверждает

-  Смету доходов и расходов организации Профсоюза на календарный год
-  Корректировку сметы доходов и расходов организации Профсоюза
-  Исполнение сметы доходов и расходов организации Профсоюза за календарный год
-  Годовой бухгалтерский баланс



## Корректировка сметы доходов и расходов организации Профсоюза

примерная форма утверждена Постановлением Исполнительного комитета от 22.12.2025 года № 6-6  
«О внесении изменений в примерные формы сметы и исполнения сметы доходов и расходов  
организации Профсоюза, сводного финансового отчета о доходах и расходах  
организаций Профсоюза по форме 1 ПБ и об утверждении  
примерной формы корректировки сметы доходов и расходов организации Профсоюза»

№ п/п	№ статьи	наименование статьи	план %	корректировка %	план после корректировки %
1	1.6	Спортивные мероприятия	2,3	+ 0,6	2,9
2	6.7	Хозяйственные расходы	2,0	- 0,6	1,4





## Постановление комитета (совета) территориальной организации Профсоюза

«    »

2026 года

г. Москва

№

О корректировке сметы,  
об утверждении исполнения сметы  
доходов и расходов и бухгалтерского баланса  
территориальной организации Профсоюза

В соответствии с п. 6.15 ст. 33 Уставом Профсоюза комитет (совет) территориальной организации Профсоюза  
ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Провести корректировку сметы доходов и расходов организации Профсоюза за 2025 год  
(Приложение № 1).
2. Утвердить исполнение сметы доходов и расходов организации Профсоюза за 2025 год по доходам – 100%,  
по расходам – 85,6% (Приложение № 2).
3. Утвердить бухгалтерский баланс организации Профсоюза за 2025 год в сумме 9999 тыс. рублей (Приложение №3).

Председатель организации Профсоюза

подпись

Ф.И.О.



## Контрольно-ревизионная комиссия



Для осуществления контроля  
за финансово-хозяйственной деятельностью  
организаций Профсоюза,  
сохранностью и целевым использованием  
денежных средств и имущества Профсоюза,  
ведением делопроизводства  
образуются  
контрольно-ревизионные комиссии



## Контроль

за порядком уплаты членских профсоюзных взносов,  
а также за своевременным и полным удержанием  
и перечислением их работодателем,  
образовательной организацией на расчетные счета  
профсоюзных организаций осуществляется  
**председателем и контрольно-ревизионной комиссией**  
соответствующей организации Профсоюза, Профсоюза.



## Основные направления документальной проверки финансово-хозяйственной деятельности организаций Профсоюза

1

Наличие утвержденных сметы, корректировки сметы и исполнение сметы доходов и расходов организации Профсоюза

2

Утверждение сводного финансового отчета о доходах и расходах организации Профсоюза, бухгалтерского баланса

3

Сохранность и целевое использование денежных средств и профсоюзного имущества

4

Состояние финансовых документов (первичных учетных и других документов).  
Правильность ведения бухгалтерского учета, достоверность бухгалтерской (финансовой), налоговой и статистической отчетности

5

Поступления от приносящей доход деятельности организаций, учрежденных региональной (межрегиональной) организацией Профсоюза, и иных не запрещенных законом доходов; поступления, связанные с размещением денежных средств в кредитных организациях, приобретением и продажей ценных бумаг и иного имущества

6

Правильность исчисления, своевременность и полноту сбора, распределения и перечисления членских профсоюзных взносов, в том числе вышестоящим профсоюзным организациям



Руководитель организации обязан  
возложить ведение бухгалтерского учета  
на главного бухгалтера или иное должностное лицо,  
либо заключить договор об оказании услуг  
по ведению бухгалтерского учета





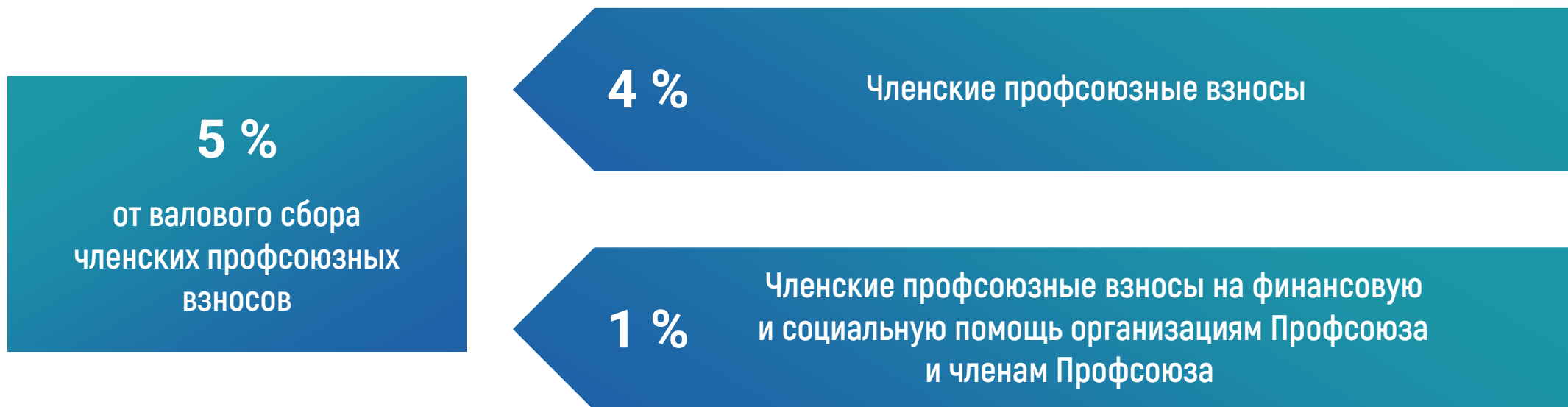
Ответственность  
за ведение бухгалтерского учета  
и хранение учетных документов,  
регистров бухгалтерского учета  
и бухгалтерской отчетности  
несет  
**председатель организации Профсоюза**



**БУДУЩЕЕ –  
В ЕДИНСТВЕ!**



## Процент отчисления от валового сбора членских профсоюзных взносов на 2026 год







Имущество, в том числе денежные средства Профсоюза,  
являются единой и неделимой собственностью Профсоюза

Члены Профсоюза не сохраняют прав  
на переданное ими в собственность Профсоюза  
имущество,  
в том числе на членские профсоюзные взносы



# Налоговая декларация

по налогу, уплачиваемому в связи с применением  
упрощенной системы налогообложения

Раздел 3. Отчет о целевом использовании имущества (в том числе денежных средств),  
работ, услуг, полученных в рамках благотворительной деятельности,  
целевых поступлений, целевого финансирования

1 Код вида  
поступления

1	2	0
---	---	---

2 Дата поступления

0	1	0	1	2	0	2	4
---	---	---	---	---	---	---	---

3 Стоимость имущества, работ,  
услуг или сумма денежных  
средств

1	0	0	0	0	-	-
---	---	---	---	---	---	---

4 Сумма средств, использованных по  
назначению в течении  
установленного срока

6	0	0	0	-	-	-
---	---	---	---	---	---	---

5 Срок использования  
(до какой даты)

3	1	1	2	2	0	2	6
---	---	---	---	---	---	---	---

6 Сумма средств, срок  
использования которых не  
истек

4	0	0	0	-	-	-
---	---	---	---	---	---	---

7 Сумма средств, использованных  
не по назначению или не  
использованных в установленного  
срока

-	-	-	-	-	-	-
---	---	---	---	---	---	---



## Коды видов поступлений

Членские профсоюзные взносы

120

Пожертвования

140

Средства, поступившие профсоюзным организациям в соответствии с коллективными договорами (соглашениями)

260

Средства, предоставленные на осуществление уставной деятельности некоммерческих организаций из федерального бюджета

170

Средства, предоставленные на осуществление уставной деятельности некоммерческих организаций из бюджетов субъектов РФ

171

Средства, предоставленные на осуществление уставной деятельности некоммерческих организаций из местных бюджетов

172

Гранты

010

Иные полученные целевые средства

500



## Способы перечисления членских профсоюзных взносов по организационной структуре Профсоюза:



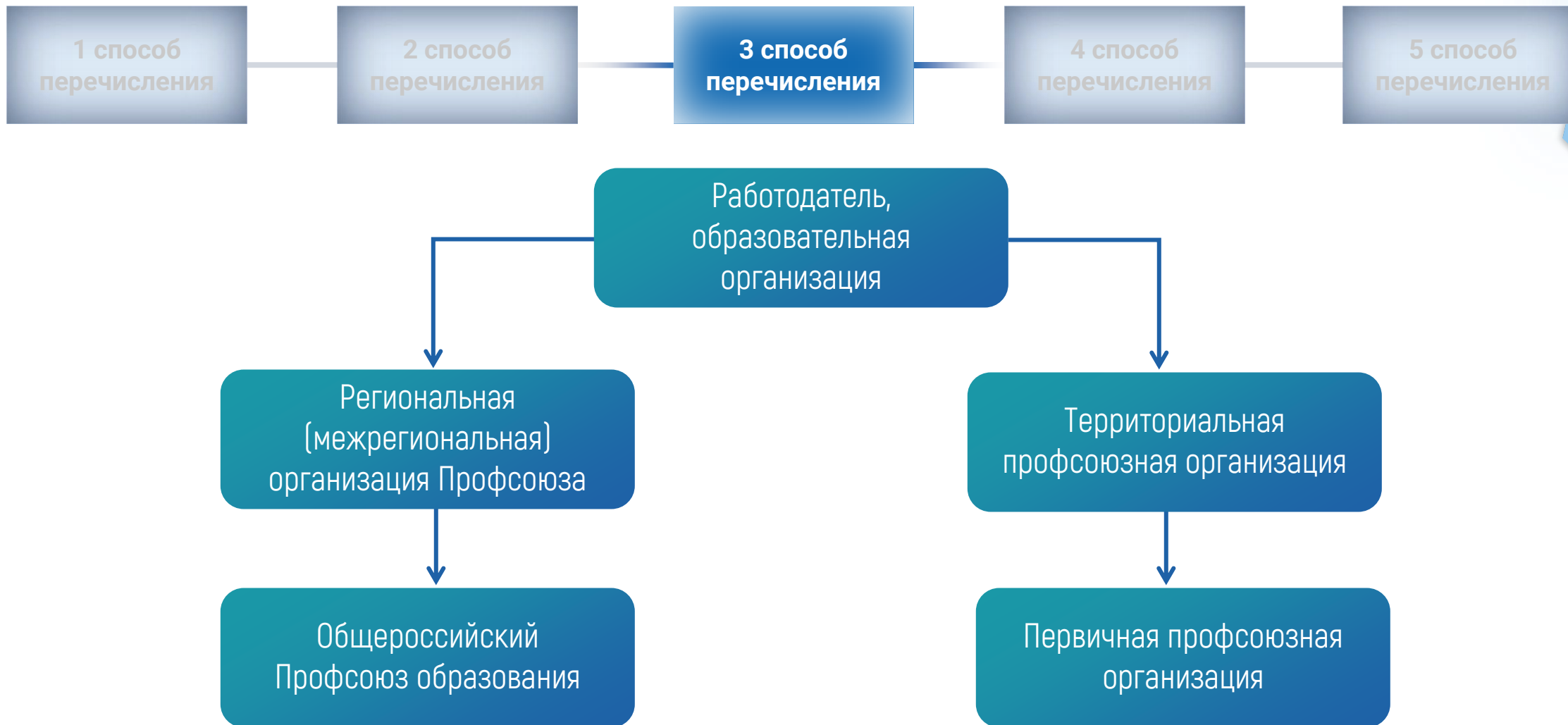


## Способы перечисления членских профсоюзных взносов по организационной структуре Профсоюза:





## Способы перечисления членских профсоюзных взносов по организационной структуре Профсоюза:





## Способы перечисления членских профсоюзных взносов по организационной структуре Профсоюза:





## Способы перечисления членских профсоюзных взносов по организационной структуре Профсоюза:

1 способ  
перечисления

2 способ  
перечисления

3 способ  
перечисления

4 способ  
перечисления

5 способ  
перечисления

Работодатель,  
образовательная  
организация

Первичная профсоюзная  
организация

Региональная  
(межрегиональная)  
организация Профсоюза

Общероссийский  
Профсоюз образования